



FRI's etiske retningslinjer

Sist godkjent av FRI's Landsstyre 08.01.2022

FRI skal oppleves som en god, trygg og inkluderende organisasjon – for alle. Foreningen skal være et sted preget av glede, engasjement og pågangsmot. Alle deler av FRI skal ha en høy etisk standard, respekt for vedtatte regler, og en tydelig medmenneskelig profil.

1. Introduksjon

FRI's overordnede mål er et samfunn der alle åpent kan leve ut sin identitet, kjærlighet, seksualitet og sitt kjønnsuttrykk basert på likeverd og samtykke uten fare for å bli diskriminert eller trakassert [Vedtekter §1.2].

Personer som bryter med normer for kjønn og seksualitet er særlig utsatt for diskriminering og vold. FRI skal ha et særlig fokus på sammensatt diskriminering basert på kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, seksuell orientering, kjønnskarakteristika, alder, kropp, fysisk og mental helse, funksjonsevne, sosioøkonomisk status, tro/religion/livssyn, hudfarge, nasjonal/etnisk opprinnelse eller andre vesentlige forhold ved en person.

2. Formål og ansvar

Retningslinjene er en overordnet sammenfatning av organisasjonens etiske praksis. FRI's etiske retningslinjer bygger på FRI's verdigrunnlag og vedtekter og skal gjennom tydeliggjøring og ansvarliggjøring støtte FRI's arbeid for økt inkludering og mot diskriminering i egen organisasjon. (Ref satsingsområde 3, FRI's arbeidsprogram 2020 - 2022. FRI har også signert [Mangfoldsplakaten](#)). Retningslinjene utdyper og rettleder i henhold til norsk lov.

Retningslinjene skal gjennomgås årlig av FRI's Landsstyre og revideres ved behov.

3. Omfang

- Disse retningslinjene gjelder for alle ansatte, tillitsvalgte og andre personer som representerer eller arrangerer på vegne av FRI. Med tillitsvalgte menes herunder alle som er valgt inn i tillitsverv i organisasjonen (kontrollkomite, styreverv, lokallagsledere o.l.).
- Ansatte, tillitsvalgte og andre personer som representerer eller arrangerer på vegne av FRI skal gjøres kjent med, og har et ansvar for å lese disse retningslinjene og følge forpliktelsene som defineres her og i tilknyttede retningslinjer, i implementering av FRI's aktiviteter.
- Tillitsvalgte og ansatte skal signere på retningslinjene når de tiltrer i sine stillinger eller verv.
- Retningslinjene gjelder i gjennomføring av alle FRI's arrangementer. Medlemmer, frivillige og andre som deltar på arrangementer eller aktiviteter i regi av FRI skal

gjøres kjent med og ha tilgang til informasjon om retningslinjene og varsling, og forventes å opptre i henhold til FRIs verdier ved deltagelse på FRIs aktiviteter.

4. FRIs etiske standarder

Ikke-diskriminering

I FRI har vi nulltoleranse for alle former for diskriminering, mobbing, trakassering, seksuelt overskridende atferd og seksuelle overgrep (For definisjoner av ulike former for overgrep og utnyttelse se policy for beskyttelse mot diskriminering, trakassering, utnyttelse og overgrep.) Alle i FRI skal vise respekt for og tilrettelegge for å skape trygge møte- og arbeidsplasser for alle.

Habilitet

Enhver som deltar i behandling av saker i sentralstyret, landsstyret, sekretariatet, lokallag eller andre deler av organisasjonen skal selv vurdere sin habilitet i saken. Dersom man har egeninteresse i, er i en nær relasjon med, eller har slektskap til noen av partene i saken, er man inhabil. Da skal saken overlates til en overordnet eller til styret. Ved uenighet og/eller usikkerhet skal dette avgjøres av kontrollkomiteen.

Unntak kan kun gjøres under følgende omstendigheter: 1) Når det er åpenbart for enhver at din tilknytning til saken eller partene ikke vil kunne påvirke standpunktet ditt. 2) Når det er snakk om en midlertidig avgjørelse som ikke kan vente uten vesentlig ulempe eller skadevirkning, sml. forvaltningslovens § 7.

Rolleforståelse

Alle tillitsvalgte og ansatte skal være bevisst den posisjon og makt de har i kraft av sin posisjon, både i og utenfor organisasjonen, og ikke misbruke tilliten man har til å oppnå personlige fordeler av økonomisk, seksuell, eller annen art. Personer som er engasjerte i organisasjonen skal opptre upartisk og ikke blande organisasjonens interesser med personlige interesser.

Representasjon

Ansatte og tillitsvalgte som representerer FRI er ansvarlige for å opprettholde tilliten og omdømmet til FRI og bør ha en klar bevissthet rundt egen rolle og opptreden. Personer som representerer FRI skal handle i tråd med FRIs verdier og politikk. Dette gjelder både ved fysisk tilstedeværelse, og om man i sin rolle som ansatt i FRI uttaler seg i media og på sosiale medier.

Alkohol/andre rusmidler: Personer som representerer FRI skal følge FRIs retningslinjer for bruk av alkohol og avstandstagende fra andre rusmidler. Møtevirksomhet, uttalelser til eller opptredener i media og alle beslutninger som tas på vegne av FRI skal skje i edru tilstand. Under sosiale arrangementer hvor man representerer FRI, hvor det er tillatt med alkohol, skal det utvises moderasjon

Tjenestereiser: Alle reiser i regi av FRI må følge FRI sine til enhver tid gjeldende rutiner for sikkerhet på reise. Ved internasjonale reiser skal ansatte og tillitsvalgte følge vertslandets

gjeldende lover og regler, samt norsk lovgivning og handle i tråd med internasjonale menneskerettigheter.

Økonomisk ansvarlighet

FRI har nulltoleranse for økonomiske misligheter og tilstreber å redusere risikoen for, og forebygge, alle former for økonomisk mislighold og misligheter. Alle ansatte plikter å gjøre seg kjent med de til enhver tid gjeldende retningslinjene for økonomi og forvaltning.

Miljøvern

All virksomhet i FRI skal skje på en måte som i størst mulig grad tar vare på miljøet.

Fortrolighet

Enhver bruk av personopplysninger skal sikres på en sånn måte at enkeltpersoner ikke blir skadelidende. Opplysninger som mottas i forbindelse med arbeid i organisasjonen må behandles respektfullt og ikke brukes til personlig vinning. Ansatte og tillitsvalgte skal skrive under på taushetserklæring når de tiltrer i sine stillinger.

5. Brudd og varsling

Alle som er tilknyttet organisasjonen, samarbeider med FRI eller deltar på arrangementer i regi av FRI har rett til å varsle om kritikkverdige, uetiske, lovstridige, eller andre forhold som kan true liv eller helse. Se FRIs varslingsrutiner for utdypende informasjon om varsling, saksgang og håndtering av brudd.

6. Ditt ansvar som ansatt eller tillitsvalgt i FRI

Jeg erklærer at jeg vil jobbe i tråd med FRIs vedtekter og etiske retningslinjer. At jeg vil opptre med integritet, uten diskriminering og respektere grunnleggende menneskerettigheter, overholde FRIs avtale om taushetsplikt og overholde FRIs retningslinjer for arbeid med barn

Og dermed: at jeg ikke skal delta i eller utøve diskriminering, korrupsjon, trakassering, seksuell trakassering/overgrep, eller misbruke rolle eller makt for egen vinning. Videre, ikke delta i seksuell aktivitet med personer under 18 år eller utsette barn eller voksne for seksuelt misbruk, utnyttelse eller overgrep. Se FRIs nettsider/*Policy for beskyttelse mot diskriminering, trakassering, utnyttelse og overgrep* for flere detaljer vedrørende ditt ansvar som ansatt/tillitsvalgt eller ansvarlig for FRIs aktiviteter.

7. Bekreftelse

Jeg bekrefter med dette å ha lest og forstått innholdet i FRIs etiske retningslinjer samt FRIs *Policy for beskyttelse mot diskriminering, trakassering, utnyttelse og overgrep*. Jeg forplikter meg til å sette meg inn i og følge de bestemmelsene og instruksjoner som til enhver tid gjelder for mitt verv eller min stilling.

Navn ansatt/tillitsvalgt

Signatur ansatt/tillitsvalgt

Dato: